**【○○○○公司】****實地訪評重點檢核表－（訪評委員個評）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項目一：紛爭處理之一般性制度設置** | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 1. 設有專責（亦包含由其他部門人員兼任，不一定需專職）人員或組織處理紛爭。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 設置且落實申訴專線或專用電郵或紙本申訴管道，供傳銷商申訴時使用。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 設置並落實違規案例制度及違規案件裁罰基準。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，宣導告知多層次傳銷相關法令之規定。
 |  |  |  |  |  |  |
| **項目二：具體降低紛爭發生之設置事項** | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，告知傳銷商退出退貨權利及傳銷商針對瑕疵商品亦可退換貨，並落實禁止不當阻撓退貨之行為。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，告知傳銷商不得提供明顯誤導、欺騙、誇大不實或違法性商品或服務之資訊，並於教育訓練之中作為培訓內容。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，設有禁止偽造(加入)文書或代下訂單之規定。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，設有禁止傳銷商隱瞞身份或以招募員工或假借其他名義之方式為傳銷行為之規定。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，設有禁止以另設假帳號、複數帳號或排線手段，操縱獎勵制度以獲利之規定。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 未向傳銷商要求繳交顯屬不當之保證金、違約金或其他費用。並設有禁止傳銷商為招募或業務行為時，另行要求繳納不當費用之規定。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，設有禁止傳銷商為吸引或拉攏客戶而在公開場合以不受歡迎行為騷擾客戶之規定。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，告知傳銷商以合規方式轉換到其他組織體系之條件。並合理規範禁止傳銷商在體系之間惡意教唆跳線或攻擊其他團隊之規定。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，告知公司禁止傳銷商對其他傳銷事業以惡意毀謗攻擊，或以不當方式教唆跳槽的行為。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 於經營手冊、營業守則或參加契約等文件中，告知傳銷商個人資料保護之相關規定。
 |  |  |  |  |  |  |
| **項目三：具體個案當事人之權利保護** | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 1. 處理紛爭的過程中，有通知並提供紛爭當事人對案情說明的機會及具有合理的回覆期間，以使紛爭當事人得充分表達陳述意見。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 針對案件所作成之違規通知書類中，有附具違規事實與違規條文。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 對於違規案件成立與否之判斷有證據要求。（包括對人證、物證及書證之要求等）
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 案件決定作成後(包括上訴)，相關資料之保存符合傳保會輔導審查要點規定(至少保存三年)，並訂有文件銷毀年限。
 |  |  |  |  |  |  |
| **項目四：不服決定結果之再申訴與裁罰基準相關** | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 1. 針對紛爭案件設置再申訴機制或提供外在紛爭解決機制以維護當事人權益。
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. 向傳銷商推廣其他紛爭解決機制之資訊，包括但不限於傳保會、直銷協會或傳銷公會等其他紛爭解決機制。
 |  |  |  |  |  |  |

※請提供每位訪評委員重點檢核空白表單1份。

※評分標準：

5分：有完整規定，並完全落實。

4分：有完整規定，且部分落實。∕有部分規定，但完全落實。

3分：完全無規定，但完全落實。∕有完整規定，但完全無落實。

2分：有部分規定，且部分落實。

1分：有部分規定，但完全無落實。∕完全無規定，但有部分落實。

0分：完全無規定，且完全無落實。

**書審委員：**(請簽名) 年 月 日